

SCIA (ATTIVITA' COMMERCIALI INDUSTRIALI ARTIGIANALI CHE NON RIENTRANO NELLE ALTRE CASISTICHE (SUP.INF. 250MQ)

DPR 160/2010 E L. 241/90 L.R. 6/2010 D.LGS 59/2010

VERIFICA AUTOMATICA DA PARTE DEL SISTEMA EGLI ALLEGATI OBBLIGATORI:

- FIRMA DIGITALE
- MARCA DA BOLLO VIRTUALE
- ISCRIZIONE CCIAA
- DATI CATASTALI
- VISURA CAMERALE

PRESENTAZIONE ON LINE TRAMITE IL PORTALE "IMPRESA IN UN GIORNO"

ULTERIORE VERIFICA DEGLI ALLEGATI A CURA DEL SUAP ED EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI

VERIFICA FATTE DAGLI OPERATORI SUAP (IN CASI PARTICOLARI SI RICHIEDE PARERE AI SETTORI COMPETENTI)

- REQUISITI MORALI (CASELLARIO)
- ANTIMAFIA
- PLANIMETRIA CON INDICAZIONI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE
- VERSAMENTO ATS
- CONTRATTI E ATTI NOTARILI COMPROVANTI LA TITOLARITA'
- CONOSCENZA LINGUA ITALIANA /PERMESSO DI SOGGIORNO
- COMPATIBILITA' EDILIZIA, ATS E VVFF PER QUANTO DI COMPETENZA
- COMPATIBILITA' URBANISTICA
- CONFORMITA' DATI CATASTALI
- CONFORMITA' DESTINAZIONE D'USO

PER TUTTE LE PRATICHE

A CAMPIONE (SE SOCIETA' SEMPRE CONTROLLO DI TUTTI I SOCI)

ARCHIVIAZIONE A SEGUITO DI CONTROLLI. COMUNICAZIONE FINE ISTRUTTORIA SU IMPRESA IN UN GIORNO
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

CONFORMAZIONE (L. 241/90) CON SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IN CASO DI RISCONTRATA ANOMALIA NEI CONTROLLI

CONTROLLO DELLA POLIZIA LOCALE DELLA REALE CHIUSURA DELL'

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI RICHIESTI ENTRO I GIORNI PREVISTI NELLA CONFORMAZIONE (MIN 30GG)

VERIFICA DEI DOCUMENTI INVIATI INCONFORMAZIONE (EVENTUALE RACCOLTA PARERI DA ALTRI SETTORI)

COMUNICAZIONE PROSEGUO ATTIVITA'

TRASMISSIONE DELLA PRATICA ALLA POLIZIA LOCALE, ALL'ATS (SE ALIMENTARE) E MENSILMENTE INVIO ELENCHI A PREFETTURA E QUESTURA.

ARCHIVIAZIONE
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

TERMINI PREVISTI DALLA NORMATIVA 60 GIORNI

SCIA (PLATEATICI DEI BAR)

DPR 160/2010, L. 241/90 E REGOLAMENTO COMUNALE COSAP D.LGS 59/2010

VERIFICA AUTOMATICA DA PARTE DEL SISTEMA EGLI ALLEGATI OBBLIGATORI:

- FIRMA DIGITALE
- MARCA DA BOLLO VIRTUALE
- ISCRIZIONE CCIAA
- VISURA CAMERALE

PRESENTAZIONE ON LINE TRAMITE IL PORTALE "IMPRESA IN UN GIORNO"

ULTERIORE VERIFICA DEGLI ALLEGATI A CURA DEL SUAP

EVENTUALI INTEGRAZIONI

VERIFICA DI:

- REQUISITI MORALI
- REQUISITI PROFESSIONALI
- ANTIMAFIA
- PLANIMETRIA
- BARRIERE ARCHITETTONICHE
- SCIA/AUTORIZZAZIONE POSITIVA DELL'ESERCIZIO FISSO
- EDILIZIA, ATS E VVFF PER QUANTO DI COMPETENZA

SEMPRE

SEMPRE

CONFERENZA DI SERVIZI MENSILE CON SETTORE VERDE, MOBILITA', PL, EDILIZIA, PATRIMONIO (SOLO SE SONO CHIOSCHI), ARREDO URBANO

RILASCIO CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO (SOLITAMENTE QUADRIENNALE O SEMESTRALE SE RICHIESTO DA LORO)

RILASCIO CONCESSIONE CON PRESCRIZIONI

DINIEGO CON AVVIO DEL PROCEDIMENTO E TERMINE DI 10 GIORNI PRE PRESENTARE EVENTUALI CONTRODEDUZIONI

ARCHIVIAZIONE
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

TERMINI PREVISTI DALLA NORMATIVA 90GG

TRASMISSIONE PRATICA ALLA POLIZIA LOCALE, ATS, CONCESSIONARIO
RISCOSSIONE COSAP PER VERIFICHE E PAGAMENTO COSAP

SCIA (PUBBLICI ESERCIZI FUORI DAI LUOGHI CONTINGENTATI)

DPR 160/2010 E L. 241/90 L.R. 6/2010; D.LGS 59/2010

VERIFICA AUTOMATICA DA PARTE DEL SISTEMA DEGLI ALLEGATI OBBLIGATORI:

- FIRMA DIGITALE
- MARCA DA BOLLO VIRTUALE
- ISCRIZIONE CCIAA
- DATI CATASTALI
- VISURA CAMERALE

PRESENTAZIONE ON LINE TRAMITE IL PORTALE "IMPRESA IN UN GIORNO"

ULTERIORE VERIFICA DEGLI ALLEGATI A CURA DEL SUAP ED EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI

VERIFICA FATTE DAGLI OPERATORI SUAP (IN CASI PARTICOLARI SI RICHIESTE PARERE AI SETTORI COMPETENTI)

- REQUISITI MORALI (CASELLARIO)
- REQUISITI PROFESSIONALI (SEMPRE)
- ANTIMAFIA
- DOCUMENTO D'IDENTITA'
- PERMESSO DI SOGGIORNO
- PLANIMETRIA CON INDICAZIONI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE
- VERSAMENTO ATS
- CONTRATTI E ATTI NOTARILI COMPROVANTI LA TITOLARITA'
- CONOSCENZA LINGUA ITALIANA
- COMPATIBILITA' EDILIZIA, ATS E VVFF PER QUANTO DI COMPETENZA
- COMPATIBILITA' URBANISTICA
- CONFORMITA' DATI CATASTALI/DESTINAZIONE D'USO
- VERIFICA IMPATTO ACUSTICO
- SORVEGLIABILITA'

• PER-
DI SOGGIOR-

PER TUTTE LE PRATICHE
A CAMPIONE (SE SOCIETA' SEMPRE

MESSO
NO

ARCHIVIAZIONE A SEGUITO DI CONTROLLI COMUNICAZIONE FINE ISTRUTTORIA SU IMPRESA IN UN GIORNO
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

CONFORMAZIONE (L. 241/90) CON SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IN CASO DI RISCONTRATA ANOMALIA NEI CONTROLLI

CONTROLLO DELLA POLIZIA LOCALE DELLA REALE CHIUSURA DELL'ATTIVITA'

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI RICHIESTI ENTRO I GIORNI PREVISTI NELLA CONFORMAZIONE (MIN 30GG)

VERIFICA DEI DOCUMENTI INVIATI INCONFORMAZIONE (EVENTUALE RACCOLTA PARERI DA ALTRI SETTORI)

COMUNICAZIONE PROSEGUO ATTIVITA' O DINIEGO

TRASMISSIONE DELLA PRATICA ALLA POLIZIA LOCALE, ALL'ATS (SE ALIMENTARE) E MENSILMENTE INVIO ELENCHI A PREFETTURA E QUESTURA

INSERIMENTO DATI IN ANAGRAFE TRIBUTARIA

ARCHIVIAZIONE
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

TERMINI PREVISTI DALLA NORMATIVA 60 GIORNI

SCIA DI SUBINGRESSO (PUBBLICI ESERCIZI)

DPR 160/2010 E L. 241/90 L.R. 6/2010; D.LGS 59/2010

VERIFICA AUTOMATICA DA PARTE DEL SISTEMA EGLI ALLEGATI OBBLIGATORI:

- FIRMA DIGITALE
- MARCA DA BOLLO VIRTUALE
- ISCRIZIONE CCIAA
- DATI CATASTALI

PRESENTAZIONE ON LINE TRAMITE IL PORTALE "IMPRESA IN UN GIORNO"

ULTERIORE VERIFICA DEGLI ALLEGATI A CURA DEL SUAP ED EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI

VERIFICA FATTE DAGLI OPERATORI SUAP (IN CASI PARTICOLARI SI RICHIEDE PARERE AI SETTORI COMPETENTI)

- REQUISITI MORALI (CASELLARIO)
- REQUISITI PROFESSIONALI
- ANTIMAFIA
- DOCUMENTO D'IDENTITA'
- PERMESSO DI SOGGIORNO
- PLANIMETRIA CON INDICAZIONI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE
- VERSAMENTO ATS
- CONTRATTI E ATTI NOTARILI COMPROVANTI LA TITOLARITA'
- CONOSCENZA LINGUA ITALIANA
- COMPATIBILITA' EDILIZIA, ATS E VVFF PER QUANTO DI COMPETENZA
- COMPATIBILITA' URBANISTICA
- CONFORMITA' DATI CATASTALI
- CONFORMITA' DESTINAZIONE D'USO
- ALTRI CONTROLLI IN BASE ALL'ATTIVITA'

PER TUTTE LE PRATICHE

A CAMPIONE (SE SOCIETA' SEMPRE

ARCHIVIAZIONE A SEGUITO DI CONTROLLI COMUNICAZIONE FINE ISTRUTTORIA SU IMPRESA IN UN GIORNO CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

CONFORMAZIONE (L. 241/90) CON SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IN CASO DI RISCONTRATA ANOMALIA NEI CONTROLLI

CONTROLLO DELLA POLIZIA LOCALE DELLA REALE CHIUSURA DELL'ATTIVITA'

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI RICHIESTI ENTRO I GIORNI PREVISTI NELLA CONFORMAZIONE (MIN 30GG)

VERIFICA DEI DOCUMENTI INVIATI INCONFORMAZIONE

COMUNICAZIONE PROSEGUO ATTIVITA' O DINIEGO

ARCHIVIAZIONE
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

TRASMISSIONE DELLA PRATICA ALLA POLIZIA LOCALE, ALL'ATS (SE ALIMENTARE) E MENSILMENTE INVIO ELENCHI A PREFETTURA E QUESTURA

TERMINI PREVISTI DALLA NORMATIVA 60 GIORNI

CESSAZIONE (SCIA)

DPR 160/2010 E L. 241/90 L.R. 6/2010; D.LGS 59/2010

PRESENTAZIONE ON LINE TRAMITE IL PORTALE "IMPRESA IN UN GIORNO"

VERIFICA AUTOMATICA DA PARTE DEL SISTEMA EGLI ALLEGATI OBBLIGATORI:

- FIRMA DIGITALE
- MARCA DA BOLLO VIRTUALE
- ISCRIZIONE CCIAA
- DATI CATASTALI
- VISURA CAMERALE

ULTERIORE VERIFICA DEGLI ALLEGATI A CURA DEL SUAP ED EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI

VERIFICA FATTE DAGLI OPERATORI SUAP (IN CASI PARTICOLARI SI RICHIEDE PARERE AI SETTORI COMPETENTI)

- ESISTENZA ATTIVITA'
- EVENTUALE SUBINGRESSO
- COLLEGAMENTO PRATICHE (CESSIONE SUBINGRESSO)
- VISURA CAMERALE DI CHIUSURA ATTIVITA'

RICONSEGNA EVENTUALE AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE IN ORIGINALE AGLI UFFICI SUAP

ARCHIVIAZIONE
CHIUSURA POSITIVA DELLA PRATICA E TRAVASO DATI IN APPLICATIVO DI ARCHIVIAZIONE (AKROPOLIS)

TRASMISSIONE DELLA PRATICA ALLA POLIZIA LOCALE, ALL'ATS (SE ALIMENTARE) CAMERA DI COMMERCIO E MENSILMENTE INVIO ELENCHI A PREFETTURA E QUESTURA